

Kutatótermi és ügyfélszolgálati magatartási szabályok az egészségügyi válsághelyzet ideje alatt

Kutatótermi magatartási szabályok

1. A kutatóterem a kutatási szabályzatban rögzített nyitvatartási rendben üzemel.
2. A kutatóterembe előzetes bejelentkezés (internetes, telefonos) alapján lehet helyet foglalni.
3. Lázas, köhögéses megbetegedésre utaló tünetekkel a kutatótermi szolgáltatások nem vehetőek igénybe, az épületbe nem lehet belépni!
4. A levéltár bejáratánál elhelyezett alkoholos kézfertőtlenítő használata az intézménybe történő minden belépéskor kötelező.
5. A távolságtartási szabályok a BFL egész területén, minden helyiségében betartandók.
6. A BFL kutatótermében, ügyfélterében és kiállítótermében tartózkodó látogatónak száj- és orrníylását – textil vagy papír maszkkal, sállal, kendővel, illetve bármely egyéb, a kilégzéssel távozó cseppek felfogására alkalmas eszközzel – teljes egészében és folyamatosan el kell takarnia. Térítés ellenében a BFL pénztárában maszk és kesztyű beszerezhető.
7. A kutatóteremben helyet foglalni csak a kijelölt helyeken lehet. Egy asztalnál két, egymástól 1,5 m távolságban elhelyezkedő kutató dolgozhat, a nagykutatóban mindösszesen 12 fő, a kiskutatóban kutatóban 3 fő (65 év feletti személy) és a könyvtári olvasóban 2 fő.
8. A 65 év feletti kutatóink részére a külön kijelölt kutatóterem áll rendelkezésre, ahol egyidejűleg három fő tartózkodhat.
9. Az esetleg korábban érkező kutatók a kutatóterem előtt lévő folyosói szakaszon várakozhatnak, egymástól legalább 1,5 m távolságban.
10. A kutatóterem kutató kiszolgáló részében (ügyfélterében) egyidejűleg két kutató tartózkodhat.
11. A kutatók továbbra is használhatják az udvari parkolót és kerékpártárolót, a ruhatári szekrényeket és a kijelölt helyen étkezhetnek.
12. A kutatótermi asztalokon kihelyezett alkoholos fertőtlenítő szereket a számítógép perifériák használata előtt és után kérjük kézfertőtlenítésre használni.

Ügyfélszolgálati magatartási szabályok

1. Az ügyfélszolgálat nyitvatartási ideje a honlapon található rendes nyitvatartás.
2. Az ügyfélszolgálati ügyintézésre előzetes bejelentkezés (internetes, telefonos) alapján, 30 perces időközönként lehet helyet foglalni. Egy időpontra egy ügyfél jelentkezhet (egy kísérővel.)
3. Lázás, köhögéses megbetegedésre utaló tünetekkel az ügyfélszolgálati szolgáltatások nem vehetőek igénybe, az épületbe nem lehet belépni!
4. A levéltár bejáratánál elhelyezett alkoholos kézfertőtlenítő használata az intézménybe történő minden belépéskor kötelező.
5. A távolságtartási szabályok a BFL egész területén, minden helyiségében betartandók.
6. A BFL ügyfélterében és kutatótermeiben, kiállítótermében tartózkodó ügyfeleknek száj- és orrnyílását – különösen textil vagy papír maszkkal, sállal, kendővel, illetve bármely egyéb, a kilégzéssel távozó cseppek felfogására alkalmas eszközzel – teljes egészében és folyamatosan el kell takarnia. Térítés ellenében a BFL pénztárában maszk és kesztyű beszerezhető.
7. Az aulában és az ügyféltérben helyet foglalni csak a kijelölt helyeken lehet. Az ügyféltérben egyidejűleg egy fő tartózkodhat, a kísérő az ügyfélszolgálati ajtó előtt tartózkodhat.
8. Az esetleg korábban érkező ügyfelek az aulában kijelölt helyen várakozhatnak, a külön érkező ügyfelek egymástól legalább 1,5 m távolságban.
9. Az ügyfelek továbbra is használhatják az udvari parkolót és kerékpártárolót, a ruhatári szekrényeket.
10. Az ügyfélszolgálat előtt kihelyezett alkoholos kézfertőtlenítő szert az ügyféltérbe belépés előtt kérjük használni.