

Adatkezelési tájékoztató felnőttképzésben részt vevők számára

Budapest Főváros Levéltára (továbbiakban Levéltár) munkatársai ill. más jelentkezők részére végzett felnőttképzés keretében rögzített személyes adatoknak a Levéltár által történő adatkezeléséről.

A Levéltár, mint személyes adatok kezelője (a továbbiakban ügyis, mint: Adatkezelő) a jelen nyilatkozatával tájékoztatja az érintetteket a felnőttképzési tevékenysége során követett adatkezelési gyakorlatáról, a kezelésébe került személyes adatok védelme érdekében megtett intézkedéseiről és az érintettek jogorvoslati lehetőségeiről.

A jelen adatkezelési tájékoztató az Európai Parlament és Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: GDPR) rendelkezései, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), annak különösen 14.§ (a) pontján ill. 16. §-án alapul, amely szerint az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és (amennyiben van) az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, az esetleges adattovábbításról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

Az Infotv. 4. § (1) bekezdése értelmében személyes adat kizárólag meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Az Infotv. 4. § (2) bekezdése értelmében csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

A felnőttképzést a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Fktv.) és a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) kormányrendelet (a továbbiakban: Vhr.) szabályozza.

1. Adatkezelő azonosító adatai:

Budapest Főváros Levéltára
(rövidített neve: BFL, székhelye: 1139 Budapest, Teve utca 3–5. képviseli: dr. Kenyeres István főigazgató.)

Releváns kapcsolattartási adatok:

Telefonszám: +36-1-298-7500

E-mail cím: titkarsag@bparchiv.hu

Adatkezelő honlapjának elérhetősége: www.bparchiv.hu

2. Adatkezelés célja:

Az Fktv. 21. § (1) bekezdésének megfelelően a képzés lebonyolítása, illetve a felnőttképzési szerződés megkötése, a vonatkozó szabályozások (jogszabályok [Fktv., Vhr.] és belső szabályzatok) szerint a levéltári belső nyilvántartások vezetése.

3. Az adatkezelés jogalapja:

a) GDPR 6. cikk (1) c) pont: mert jogszabály (Fktv. 21. §) kötelezi a Levéltárat az Ön adatainak a kezelésére. Amennyiben nem adja meg adatait, nem jön létre a felnőttképzési jogviszony.

b) GDPR 6. cikk (1) c) pont: mert jogszabály (Fktv. 16. § és a Vhr. 26. §) kötelezi a Levéltárat az Ön adatai kezelésére

4. Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok köre:

a) Az Fktv. 21. §-ában meghatározott adatok:

Az Ön természetes személyazonosító adatait, továbbá az Ön képzéssel összefüggő adatait, amelyek legmagasabb iskolai végzettségével, szakképesítésével, szakképzettségével és idegennyelv-ismeretével, a képzésbe történő belépésével és a képzés elvégzésével, illetve a képzés elvégzése hiányában a képzésből történő kilépésével, a képzés során történő értékelésével és minősítésével, a képzéssel összefüggő fizetési kötelezettségeivel és az (esetleg) igénybe vett képzési hitellel kapcsolatosak.

b) A levéltári nyilvántartások esetében az Fktv. 16. §-ában és a Vhr. 26. §-ában foglalt adatok

c) A Résztvevők tekintetében az Fktv. 16. § alapján a Levéltárnak, mint felnőttképzőnek az alábbi dokumentumokat kell vezetnie, nyilvántartania és - a felnőttképzési államigazgatási szerv ellenőrzési jogköre gyakorlásának biztosítása érdekében - annak keletkezésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig megőriznie:

- a kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti íveket, valamint a képzésben Résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumokat
- a képzésben részt vevő személy Fktv. 21. § (1) bekezdése alapján kezelt személyes adatait, valamint az oktatás, képzés megkezdéséhez és az abban való részvételhez szükséges feltételeket igazoló eredeti dokumentumokat vagy azoknak a felnőttképző által hitelesített másolatait, továbbá a bemeneti kompetenciamérést és az előzetes tudásmérést igazoló dokumentumokat
- a felnőttképzési szerződést.

A Vhr. 26. §-a alapján a felnőttképző az egységes dokumentum részeként vezeti az a) pontban írtaknak megfelelően a képzésben részt vevő személyek családi és utónevét és az adatokban bekövetkezett változást a változás időpontjával. A haladási napló (Vhr. 26. §) tartalmazza a képzés résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet ill. nem kontaktórák képzés esetén a képzés résztvevőjének nevét.

5. Az adatkezelés időtartama:

Az adatkezelés időtartama az adatkezelési célokhoz kapcsolódik.

A 4. pontban meghatározott személyes adatot az Fktv. 21. § (5) bekezdése értelmében a Levéltár, mint felnőttképző a felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év

utolsó napjáig kezeli. Levéltári nyilvántartások esetében az adatokat annak keletkezésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig kezeli az Fktv. 16. §-ában foglaltakra figyelemmel.

6. Adatfeldolgozó igénybevételéről szóló tájékoztatás:

A Levéltár mint adatkezelő adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

7. Adattovábbítás

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 15. § (1) b) pontja értelmében továbbítunk adatot a felnőttképzési államigazgatási szerv részére a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerén keresztül (far.nive.hu). A kijelölt államigazgatási szerv a Pest Megyei Kormányhivatal.

8. Az adatok megismerésére jogosult személyek köre:

Az érintettek által megadott személyes adatokhoz kizárólag az Adatkezelő arra kifejezetten feljogosított munkatársai férhetnek hozzá. Az Adatkezelő munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a Résztvevő személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik.

9. Adatbiztonsági intézkedésekről szóló tájékoztatás:

Adatkezelő önkormányzati költségvetési szerv, amelynek működése szabályozott, az irattározás rendjére és az informatikai rendszer(ek) működésére belső szabályozásokat és kontrollokat alkalmaz.

Adatkezelő gondoskodik a birtokába kerülő személyes adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakította azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Infotv., a Rendelet, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Adatkezelő megfelelő intézkedésekkel, szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik arról, hogy informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett legyen a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgáltatáskieséshez vezető támadások ellen.

10. Az érintettek jogai és jogérvényesítési lehetőségei:

1. *az átlátható tájékoztatáshoz való jog:* jelen tájékoztatóval az adatkezelő információt nyújt az adatkezelés körülményeiről, vagyis többek közt arról, hogy az Ön személyes adatait ki, milyen célból, milyen alapon és meddig kezeli, valamint, hogy Önt az adatkezeléssel összefüggésben milyen jogok illetik meg, és az adatkezelésre vonatkozó kérdéseivel, panaszával kihez fordulhat;

2. *a személyes adataihoz való hozzáférés joga:* Ön bármikor megkérdezheti az adatkezelőtől, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, az adatkezelésről teljes körű tájékoztatást kérhet, továbbá kérheti, hogy személyes adatairól másolatot kapjon;

3. *a személyes adatai helyesbítéséhez való jog:* Ön kérheti, hogy az adatkezelő az Ön pontatlan személyes adatait javítsa ki, vagy ha hiányosak, azokat egészítse ki;

4. *személyes adatainak törléséhez való jog*: Ön kérheti, hogy személyes adatait – ha azt a jogszabályok lehetővé teszik - az adatkezelő törölje;

5. *az adatkezelés korlátozásához való jog*: Ön (pl. jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében) kérheti, hogy személyes adatait az adatkezelő csak tárolja, és más módon ne kezelje;

6. *a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról tájékoztatott címzettek személyére vonatkozó tájékoztatás*: kérésére tájékoztatjuk Önt a hivatkozott címzettekről;

7. *adathordozhatósághoz való jog*: kérheti, hogy az Ön által az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja az adatkezelőtől, vagy – ha ez technikailag megvalósítható – az adatkezelő azokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Ez a jog csak a hozzájárulás vagy szerződés alapján kezelt adatok vonatkozásában illeti meg Önt, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált eszközökkel történik;

8. *tiltakozáshoz való jog*: Ön bármikor tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, feltéve, hogy az adatkezelés jogalapja jogos érdek vagy az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;

9. *automatizált döntéshozatal elleni fellépéshez való jog*: kérheti, hogy ne terjedjen ki Önre a döntés hatálya. Kérjük, jelezze, ha ilyet észlel! Ha a jelen tájékoztató nem tartalmaz információkat az automatizált döntéshozatalról, akkor az ez elleni fellépéshez való jog értelemszerűen nem releváns.

10. *jogorvoslathoz való jog*: jogainak megsértése esetén a Levéltár adatvédelmi tisztviselőjéhez vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

Kérjük az érintettet, hogy ha úgy érzi, hogy az Adatkezelő megsértette a személyes adatok védelméhez fűződő jogát, akkor vegye fel velünk a kapcsolatot, hogy az esetleges jogsértést orvosolhassuk.

A BFL adatvédelmi tisztviselője és elérhetőségei:

dr. Haraszti Viktor

1139 Budapest Teve u. 3-5.

+3612987594

adatvedelem@bparchiv.hu

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy igényüket polgári bíróság előtt is érvényesíthetik, vagy kérhetik a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság segítségét is. Erre, valamint az Adatkezelő kötelezettségeire vonatkozó részletes törvényi rendelkezéseket az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) tartalmazza.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Honlap: <http://www.naih.hu>

Telefon: +36 (1) 391-1400

Telefax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Magyarországon a pert - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen adatkezelési tájékoztatóját megváltoztassa.