



BUDAPEST FŐVÁROS LEVÉLTÁRA

Munkahelyi kamerarendszer üzemeltetéséről szóló szabályzata

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja

Budapest Főváros Levéltára (továbbiakban BFL, Levéltár) területén elektronikus megfigyelő-rendszert üzemeltet, amelynek kialakításánál és működtetésénél figyelembe vette a *Munka törvénykönyvéről* szóló 2012. évi I. törvényt (a továbbiakban: Mt.), az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvényt (a továbbiakban: Infotv.), a *személy- és vagyoni védelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól* szóló 2005. évi CXXXIII. törvényt (a továbbiakban Szvtv.), az Európai Parlament és a tanács (EU) 2016/679 rendeletét (általános adatvédelmi rendelet, GDPR), valamint a *közzétételről a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről* szóló 1995. évi LXVI. törvény (Ltv.) rendelkezéseit.

2. A szabályzat hatálya

2.1. A szabályzat személyi hatálya a BFL-ben szolgálatot teljesítő munkatársakra és az oda bármilyen céllal betérő személyekre terjed ki.

2.2. A szabályzat tárgyi hatálya a BFL által üzemeltetett biztonsági kamerákkal kapcsolatos adatkezelésre és az érintettnek az adatkezeléssel együtt járó jogai gyakorlásának biztosítására terjed ki.

2.3. A munkavállalók tájékoztatása a megfigyelőrendszer működéséről és annak szabályozásáról megtörtént. Az új munkavállalókat munkába állás előtt a BFL a munkaszerződéstől független dokumentumban tájékoztatja a megfigyelő rendszerről, amelyet a munkavállalók ellenjegyeznek. (1. sz. melléklet)

2.4. Kívülálló személyek, ügyfelek, vendégek részére úgy a főbejárati, mint az udvari bejárati ajtón kihelyezésre került a megfigyelés tényéről szóló tájékoztató, és elérhető egy részletes tájékoztató is. A BFL kötelezettségének megfelelően figyelemfelhívó jelzést (piktogram) helyezett el arról, hogy az adott területen elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaznak.

3. Értelmező rendelkezések, az érdekmérlegelési teszt elvégzése

3.1. Ezen szabályzat alkalmazásában:

a) adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés – továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján –, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés (GDPR 4. cikk 2. pontja);

b) adatkezelő: Budapest Főváros Levéltára;

c) adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi [GDPR 4. cikk 12. pont];

d) érdekmérlegelési teszt: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f.) pontjára figyelemmel elvégzett dokumentált mérlegelési folyamat, melynek során a levéltár jogos érdeke azonosításra és az érintettek jogos érdekével összemérésre kerül;

f) érintett: a biztonsági kamerával rögzített képfelvétel alapján azonosítható természetes személy, így különösen a levéltári alkalmazottak, valamint a levéltár területére belépő, illetve a kamerás (elektronikus) megfigyelő rendszer hatókörébe kerülő további személyek;

g) kamerás megfigyelő rendszer: zárt láncú videorendszer, mely fixen telepített biztonsági kamerákkal kültérben és beltérben mozgóképet rögzít, és korlátozott ideig tárol;

h) piktogram: szöveges felirat helyett alkalmazott jelzés, melynek célja az érintett lényegre törő tájékoztatása a kamerás megfigyelő rendszerrel végzett adatkezelés tényéről;

i) személyes adat: azonosított vagy akár közvetlenül vagy közvetve azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ, jelen szabályzat alkalmazásában elsősorban képmás;

j) üzemeltetés: a kamerás megfigyelő rendszer és elemeinek működtetése, mellyel lehetővé válik mozgókép rögzítése és tárolása.

3.2. Az érdekmérlegelési teszt eredményeképpen akkor van jogalapja a kamerás megfigyelő-rendszer útján végzett adatkezelésnek, amennyiben fontosabb az ehhez kapcsolódó intézményi érdek, mint az érintettnek a személyes adatainak védelméhez fűződő joga.

3.3. A kamerarendszer bevezetése előtt elvégzett (új kamera telepítése esetén elvégzendő) érdekmérlegelési teszt lépései:

3.3.1. az adott helyszínen feltétlenül szükséges-e az adatkezeléssel járó kamera felszerelése vagy létezik alternatíva, mellyel az adatkezelés elkerülhető;

3.3.2. a jogos érdek meghatározása, amely az adatkezelést szükségessé teszi;

3.3.3. az adatkezelés céljának meghatározása, a képfelvétel milyen időtartamú kezelését igényli a levéltár jogos érdeke;

3.3.4. az érintetteknek milyen, az adatkezelés ellen szóló jogos érdekei, jogai azonosíthatóak;

3.3.5. annak meghatározása, hogy miért korlátozza arányosan a levéltár jogos érdeke az érintett jogos érdekét.

4. Az adatkezelés általános szabályai

4.1. Az adattakarékosság elvének megvalósulása mellett a levéltár épületében kamerás megfigyelőrendszer működtethető annak érdekében, hogy megelőzhető, illetve bizonyítható legyen a jogsértő cselekmények elkövetése, ezáltal

- az épületben tartózkodó személyek életének, testi épségének és személyi szabadságának,
- az épületben tárolt a nemzeti kulturális örökség védett részét képező levéltári anyag, illetve a benne tárolt személyes és különleges adatoknak a biztonsága, továbbá
- a levéltár vagyónvédelme.

4.2. A kamerás megfigyelőrendszer alkalmazása során csak az adatkezelés céljának megvalósulásához feltétlenül szükséges mértékben kezelhető személyes adat.

4.3. A kamerák mozgóképet – képfelvételt – rögzítenek, és egyidejűleg lehetővé teszik a valós idejű megfigyelést a kutatóteremben szolgálatot teljesítő levéltári alkalmazottak, valamint a porta- és recepciós feladatot szerződéses jogviszonyban ellátó gazdálkodó szervezet alkalmazottai számára.

4.4. A kamerás megfigyelőrendszer működtetésének nem célja az alkalmazottak ellenőrzése, munkaintenzitásuk figyelemmel kísérése, azonban munkabaleset kivizsgálásához, alkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettség vétkes megszegése esetén és bírósági peres eljáráshoz a felvétel felhasználható.

II. Fejezet

Különös szabályok

5. A felvét elkészítés és tárolás jogalapja

5.1. A levéltár épületében végzett kamerás megfigyelés keretében készült mozgóképfelvétellel összefüggő adatkezelés jogalapja – kötelező adatkezelés hiányában – az érintett hozzájárulása, mely ráutaló magatartással kerül kinyilvánításra azon érintettek esetében, akik a levéltár épületébe, udvarára önként, szabad akaratukból lépnek be, vagy a levéltár főbejáratát közvetlenül megközelítik. Ezen jogalap alkalmazásának feltétele az épületbe belépés előtti tájékoztatás az adatkezelésről. 5.2. Amennyiben az érintettnek kötelessége az épületben való megjelenés és mulasztásának jogkövetkezménye van, vagy jogos érdeke kívánja az épületbe való belépést, úgy az adatkezelés jogalapja az érdekmérlegelési teszt alapján megállapított levéltári jogos érdek.

5.3 Az érdekmérlegelési teszt során vizsgált és dokumentált körülmények:

a) az ügyfél- és kutatószolgálaton jellemzően konfliktussal járó, a BFL épületében előforduló rendkívüli események, melyek az épület rendjét megzavarhatják, így a Levéltár, mint közintézmény biztonságába vetett bizalom rombolására alkalmasak;

b) a Levéltár épületének közforgalom előtt megnyitott részeire ügyintézés és rendezvényen, kiállításon való részvétel céljából bárki beléphet;

c) a Levéltári épületében mind papír alapon, mind elektronikusan tárolt, a nemzeti kulturális örökség védett részét képező iratok (adatok) biztonságának megőrzéséhez jelentős közérdek fűződik;

- d) az épület nagysága, szintjeinek száma és az épület- és vagyonsbiztonságért felelős személyek száma, akik egyidejűleg ellátják a feladatot, továbbá személyes jelenlétük időbeli terjedelme;
- e) alternatív biztonsági intézkedések lehetősége, különösen ügyfélforgalom elől elzárt, beléptető-kártyával használható, naplózott belépést biztosító épületrészek kialakítása;
- f) az érintett érdekei, azaz a személyes adatok védelméhez fűződő alapjog, így jelen szabályzat tekintetében elsődlegesen a képmáshoz fűződő jog;
- g) az érintett jogainak kutató- és ügyfélbarát biztosítása, a jogérvényesítés garanciái;
- h) a megtett és az adatkezelés megkezdése előtt megtenni tervezett adatbiztonsági intézkedések;
- i) az adatkezelés időbeli korlátozottsága;
- j) a levéltári munka méltósága tiszteletben tartásának, a Levéltár működése zavartalanságának és az épülethasználat rendje betartásának biztosítása;
- k) egyéb, az adatkezelés szempontjából releváns körülmények számbavétele.

6. Az előzetes tájékoztatás követelménye

6.1. Az érintett részére az adatkezelés megkezdése előtt az alábbiakról kell előzetesen, az érintett számára hozzáférhető módon, írásban tájékoztatást nyújtani:

- a) az adatkezelő neve, elérhetősége,
- b) az adatkezelés jogalapja, és célja,
- c) adatfeldolgozó igénybevétele esetén annak neve, elérhetősége, a végzett tevékenység leírása,
- d) a felvétel tárolásának helye és időtartama, az időtartam meghatározásának szempontjai,
- e) az adattárolás biztonságát nem veszélyeztető formában közölt adatbiztonsági intézkedések,
- f) az adatok megismerésére jogosult személyek köre,
- g) a felvételeket milyen esetben, mely szervek, személyek részére lehet továbbítani,
- h) a felvételek visszanezésére vonatkozó szabályok,
- i) milyen célból használhatja fel a felvételt a Levéltár,
- j) az érintetteket milyen jogok illetik meg, azokat milyen módon tudják gyakorolni,
- k) jogaik megsértése esetén milyen jogérvényesítési eszközöket vehetnek igénybe.

6.2. A tájékoztatás tartalmát az szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza. A tájékoztató a porta-recepciók szolgálatnál, valamint a Levéltár honlapján az érintettek számára hozzáférhető. A levéltári munkatársak részére a tájékoztató – jelen szabályzat szövegével együtt – a levéltár közös meghajtóján, a szabályzatok könyvtárában hozzáférhető. Az új munkatársakat munkába

állítás előtt tájékoztatni kell a 6.1. pontban felsoroltakról, amelynek tudomásulvételét aláírásukkal igazolják. (1. sz. melléklet)

6.3. A bejáratoknál elhelyezett figyelemfelhívó tábla az alábbi rövidített tartalmú tájékoztatást tartalmazza: „Az épületben az élet, testi épség, személyi szabadság, vagyonbiztonság védelme céljából kamerarendszer működik, mely mozgóképet rögzít. A felvételt Budapest Főváros Levéltára 30 napig tárolja. Az ezzel kapcsolatos részletes tájékoztató a porta–repcióos szolgálatnál, illetve a levéltár honlapján elérhető.”

6.4. Az érintett jogok gyakorlásának biztosítását a 3. mellékletben meghatározott nyomtatványminta segíti.

6.5. Az adatkezelési tájékoztatót kérésre a vakok és gyengén látók számára fel kell olvasni.

7. A felvételkedészítés célja

7.1. A Levéltárban kamerás megfigyelőrendszer az Szvtv. alapján az élet, testi épség és személyi szabadság és vagyonvédelem, illetve a Ltv.-ben meghatározott, a nemzeti kulturális örökség védett részét képező levéltári anyag védelme céljából működtethető. Az elvégzett érdekmérlegelési tesz eredménye alapján a fenti cél eléréséhez ez a levéltár rendelkezésére álló leghatékonyabb eszköz.

8. A kezelt adatok köre, a tárolás időtartama és helye

8.1. A levéltári épületben vagy épületen elhelyezett kamerák mozgóképet rögzítenek és folyamatosan üzemelnek. A kamerák hangot nem rögzítenek.

8.2. A felvételek tárolásának ideje a rögzítéstől számított 30 nap, melynek elteltével – a 10.3. – 10.5. pont szerinti felhasználás hiányában – a felvételt automatikusan törölni kell.

8.3. A tárolás helye a levéltár által üzemeltetett kamerás megfigyelőrendszer részét képező digitális videórögzítő készülékben található, melyet a levéltár saját, védett szervertermében helyezett el.

9. A felvételekhez hozzáférésre jogosult személyek

9.1. A felvételekhez hozzáférésre jogosult személyek: a főigazgató, a főigazgató-helyettesek és a műszaki osztályvezető általános vagyonvédelmi okból, míg az informatikai osztály vezetője, osztályvezető-helyettese, csoportvezetője a felvételek előkeresése, tárolása, azaz technikai műveletek miatt. A beosztás, feladatkör megszűnése esetén a jogosultságot haladéktalanul vissza kell vonni.

9.2. A hozzáférést és ennek megszüntetését a BFL informatikai osztályának csoportvezető munkatársa biztosítja és egyidejűleg dokumentálja.

9.3. A hozzáférésre jogosult beosztásokat és munkaköröket az érintetteknek szóló adatkezelési tájékoztatóban közzé kell tenni.

10. A felvételek felhasználása, továbbítása

10.1. A rögzített mozgóképfelvételt a hozzáférésre jogosult személyek tekinthetik meg.

10.2. A rögzített felvétel megtekintésének helyét, időpontját, időtartamát, célját, a megtekintő(k) nevét, beosztását és a megtekintett felvétel azonosításra alkalmas módon való feltüntetését jegyzőkönyvben kell rögzíteni, majd iktatni és irattározni kell.

10.3. A rögzített képfelvételeket bűncselekmény vagy szabálysértés gyanúja, egyéb bírósági vagy közigazgatási eljárás esetén lehet a nyomozó vagy a közigazgatási hatóság, illetve bíróság részére átadni. Az adattovábbítás tényét, annak pontos tárgyát, jogalapját, időpontját, a megkereső (címezett) nevét dokumentálni kell.

10.4. A felvétel továbbítására kizárólag a BFL főigazgatója engedélyével kerülhet sor.

10.5. A felvétel munkabaleset kivizsgálásához, alkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettség vétkes megszegése esetén a tényállás felderítése érdekében felhasználható.

11. A kamerák elhelyezése

11.1. A biztonsági kamerákat a levéltár épületében és az ahhoz tartozó, közforgalomnak megnyitott kültéri részeken lehet működtetni, így különösen bejáratoknál, udvari parkolónál, a levéltáriananyag-fogadónál, az „A” épület lépcsőházában a titkársági és a gazdasági osztály folyosóján, továbbá ezeken felül a kutatótermekben, és a „B” épületben az ún. „biztonsági raktár” helyiségében. Megfigyelhető a levéltári épület külső, főbejárat előtti közforgalomnak megnyitott területe és homlokzata.

11.2. A kamerák működtetését piktogram jelzi. Rejtett kamera nem üzemeltethető.

11.3 Kamera nem irányulhat olyan helyre, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sérti, különösen a mosdóban, illemhelyen, öltözőben, zuhanyzóban, közösségi helyiségben, ebédlőben, konyhában, dohányzásra kijelölt helyen, dolgozószobában, vendégszobában történtek megfigyelésére.

11.4. A kamera látószöge nem irányulhat dolgozói munkaállomásra, továbbá közterületre. A kamera látószöge irányulhat az ügyfélfogadást rendszeresen végző dolgozói munkaállomással közvetlenül határos ügyfélfogadásra szolgáló területre, a kutatóteremben az íróasztalok kivételével a kutatóban szolgálatot teljesítők asztala előtti területre, az ügyfelek ügyfélfogadás vagy a kutatók kutatás alatti magatartásának megfigyelése céljából.

11.5. A biztonsági kamera által felvett kép felbontása a kamerás biztonsági rendszer működtetésének céljához igazodik.

11.6. A kamerák telepítési helyét az 1. sz. melléklet tartalmazza.

12. Alapvető adatbiztonsági intézkedések

12.1. A képfelvétel megtekintésére szolgáló monitort úgy kell elhelyezni, hogy illetéktelen személy ne láthassa a kameraképet. Abban az esetben, ha a monitor zárt helyiségben történő elhelyezése nem lehetséges, és az ott hivatalból tartózkodó személy a pultot őrizetlenül hagyja, ki kell jelentkeznie a kameraszoftverből vagy zárolnia kell a képernyőképet.

12.2. Képernyőképről további felvétel, – ideértve a más eszközzel (pl. telefon) készített felvételt is – nem készíthető.

12.3. A rögzítőegység elhelyezésekor alapvető cél, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá, ennek érdekében minden fizikai biztonsági intézkedést meg kell tenni.

12.4. A felvételekhez való hozzáférést (hozzáférő személye, megtekintés időpontja és oka, az esetleges másolatkészítés megtörténte és indoka) naplózni kell.

12.5. A bekövetkezett adatvédelmi incidenst az azt felismerő személynek haladéktalanul, jelenteni kell, a BFL **adatvédelmi incidens kezelési szabályzatában** foglaltak alapján. Az adatvédelmi incidenst nem kell bejelenteni, ha valószínűsíthető, hogy az nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére.

12.6. A BFL főigazgatója az incidens tudomására jutását követően haladéktalanul megteszi azon technikai, szervezési intézkedéseket, amelyek az adatvédelmi incidens orvoslására, illetve az okozott hátrány enyhítésére alkalmasak.

12.7. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következményekkel járhat, az érintettet az adatvédelmi incidensről haladéktalanul tájékoztatni kell.

III. Fejezet

Az érintett joggyakorlásának biztosítása

13. A hozzáféréshez való jog

13.1. Az érintett jogosult személyes adatainak kezeléséről, a kezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, a megőrzési időtartam meghatározásának szempontjairól, a személyes adatait érintő adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól, a megtett intézkedésekről, az adattovábbítás jogalapjáról és céljáról, az adattovábbítás címzettjeiről, az érintett jogairól, a joggyakorlásról, a jogérvényesítés módjáról tájékoztatást kérni. A kérelmet a 3. melléklet szerinti nyomtatványon is előterjesztheti. Részére BFL főigazgatója vagy az általa kijelölt

személy a benyújtástól számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban, a kérelem elektronikus benyújtása esetén elektronikus úton ad tájékoztatást.

13.2. A kérelem előterjesztését elősegítő nyomtatvány a Főigazgatói titkárságon és a Levéltár honlapján egyaránt elérhető.

13.3. A BFL az érintett 3. melléklet szerinti személyes adatait a kérelem elbírálása és annak későbbi bizonyíthatósága érdekében az érintett hozzájárulása alapján 5 évig kezeli. Amennyiben nem adott hozzájárulást az érintett az adatkezeléshez, úgy jogos érdeke alapján jogosult a Levéltár az adatkezelésre.

14. Az adatkezelés korlátozásához (zároláshoz) való jog

14.1. Az érintett jogos érdeke esetén az ok feltüntetésével kérheti a felvétel zárolását. A kérelmet haladéktalanul – még az automatikus törlés előtt – be kell mutatni az elbírálásra jogosultnak.

14.2. A kérelem jogszerűsége és megalapozottsága esetén az érintett felvételrész későbbi visszanezhetőségét biztosítani kell. Az érintett felvételrész a BFL informatikai osztályának csoportvezetője az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű feltüntetésével megjelöli és annak az egyéb adatoktól elkülönített tárolását biztosítja.

14.3. A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

14.4. A kérelem a 3. mellékletben szereplő nyomtatvány megfelelő kitöltésével is előterjeszthető, azt az érintett személyesen vagy elektronikusan is benyújthatja. A kérelem előterjesztését elősegítő nyomtatvány a Főigazgatói titkárságon és a Levéltár honlapján egyaránt elérhető. A kérelemről a BFL főigazgatója vagy az általa kijelölt személy dönt. Amennyiben a kérelem nem teljesíthető, annak indokairól a benyújtástól számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban, a kérelem elektronikus benyújtása esetén, elektronikus úton ad tájékoztatást.

14.5. A BFL az érintettnek a 3. melléklet szerinti személyes adatait a kérelem elbírálása és annak későbbi bizonyíthatósága érdekében az érintett hozzájárulása alapján 5 évig kezeli. Amennyiben nem adott hozzájárulást az érintett az adatkezeléshez, úgy jogos érdeke alapján jogosult a Levéltár az adatkezelésre.

15. A betekintéshez való jog

15.1. Az érintett kérheti, hogy a róla készült felvételekbe betekinthesse. A kérelmet a 3. mellékletben szereplő nyomtatvány megfelelő kitöltésével is előterjesztheti. A kérelemről a BFL főigazgatója vagy az általa kijelölt személy dönt. A kérelemről való döntésig a

személyes adat nem törölhető, ennek megakadályozása érdekében a kérelmet haladéktalanul be kell mutatni az elbírálásra jogosult vezetőnek. A betekintést ügyfélfogadási időben, előre egyeztetett időpontban, a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül kell biztosítani.

15.2. Az érintett a képmását tartalmazó mozgóképfelvételről a 15.1. pontban foglaltak szerint abban az esetben kérhet másolatot, amennyiben más érintettek jogait az nem érinti hátrányosan.

15.3. A BFL az érintett 3. melléklet szerinti személyes adatait a kérelem elbírálása és annak későbbi bizonyíthatósága érdekében az érintett hozzájárulása alapján 5 évig kezeli. Amennyiben nem adott hozzájárulást az érintett az adatkezeléshez, úgy jogos érdeke alapján jogosult a Levéltár az adatkezelésre.

16. A tiltakozáshoz való jog

16.1. Az érintett jogosult a BFL főigazgatójához címzett papíralapú vagy elektronikus levélben az adatkezelés ellen tiltakozni, amennyiben az adatkezelés jogalapja a Levéltár jogos érdeke. A kérelmet az érintett a 3. mellékletben szereplő nyomtatvány megfelelő kitöltésével is előterjesztheti.

16.2. A kérelemről a BFL főigazgatója vagy az általa kijelölt személy egy hónapon belül dönt. A kérelem elutasítását a döntést hozó indokolni köteles, a döntés meghozataláig az adatot a levéltár zárolja. Az adatkezelés elleni tiltakozás és az erről való döntés a képfelvétel automatikus törlését nem akadályozza.

16.3. Az érintettnek a tiltakozáshoz kapcsolódó személyes adatait a BFL a kérelem elbírálása és annak későbbi bizonyíthatósága érdekében az érintett hozzájárulása alapján 5 évig kezeli. Amennyiben nem adott hozzájárulást az érintett az adatkezeléshez, úgy jogos érdeke alapján jogosult a Levéltár az adatkezelésre.

17. A törléshez való jog

17.1. Az érintett kérheti, hogy a személyes adatait tartalmazó felvételt törölje a BFL, ha kezelése jogellenes. A kérelmet az érintett a 3. mellékletben szereplő nyomtatvány megfelelő kitöltésével is előterjesztheti. A kérelemről BFL főigazgatója 30 napon belül dönt. A kérelem elutasítását indokolni köteles.

17.2. Az érintett 3. melléklet szerinti személyes adatait a BFL a kérelem elbírálása és annak későbbi bizonyíthatósága érdekében az érintett hozzájárulása alapján 5 évig kezeli. Amennyiben nem adott hozzájárulást az érintett az adatkezeléshez, úgy jogos érdeke alapján jogosult a Levéltár az adatkezelésre.

18. A jogorvoslat, az érintett jogérvényesítésének további lehetőségei

18.1. Az érintett személyes adatai védelméhez fűződő jogának a kamerás megfigyelőrendszer üzemeltetése során történő megsértése és az ezzel kapcsolatos joggyakorlás kapcsán történt jogsértés esetén jogorvoslatért az Infotv. 23. §-ának rendelkezései szerint bírósághoz fordulhat.

18.2. Az érintett jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. 1530 Budapest, Pf. 5., ugyfelszolgalat@naih.hu) is bejelentéssel élni az Infotv. 22. §-ában foglalt rendelkezések szerint.

19. Egyéb rendelkezések


19.1. Ha megalapozottan feltehető, hogy az érintett jogainak érvényesítése iránt kérelmet benyújtó személy az érintettel nem azonos személy, az érintett kérelmét a Levéltár személyazonosságának hitelt érdemlő igazolását követően teljesíti.

20. Hatálybalépés

Jelen szabályzat 2020. június 2-án lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2018. január 15. napjától hatályos 419-2/2018. sz. szabályzat.

Budapest, 2020. május 27.




Dr. Kenyeres István
főigazgató
c. egyetemi tanár

**Adatkezelési tájékoztató Budapest Főváros Levéltárában (BFL, Levéltár)
üzemeltetett biztonsági célú kamerás megfigyelőrendszerről
munkavállalók számára**

- A BFL elsősorban az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, illetve vagyonvédelem, elsősorban a nemzeti kulturális örökség védett részét képező levéltári anyag védelme céljából alkalmazza a megfigyelő rendszert.
- Kamerák elhelyezéséről, látószögükről annak céljairól, az általuk megfigyelt területekről, tárgyáról tájékoztatás:

	Kihelyezett kamerák helye	Megfigyelt terület	Megfigyelés célja	Megfigyelés jogalapja
1	Teve utca főbejárattal szemben	Bejárati ajtót figyeli.	A főbejárat biztonságának védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
2	Főbejárat mellett jobb oldalon	Bejárat előtti teret figyeli	A főbejárat előtti terület biztonságának védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
3	Főbejárat mellett bal oldalon	Bejárat előtti teret figyeli	A főbejárat előtti terület biztonságának védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
4	A épület földszint, A005 ajtó felett	Bejárati ajtó és aula belülről	A főbejárat belső tere biztonságának védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
5	A épület, földszint ügyfélszolgálattal szembeni falon	Ügyfélszolgálat bejárata, kiállítótér	Az aula tere (kiállítás) biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
6	A épület, fsz. ruhatár A011	Ruhatar helyisége	A ruhatár helyiségének biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
7	Kutató 1	1-es asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke

				érdeke
8	Kutató 2	2-es asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
9	Kutató 3	3-as asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
10	Kutató 4	4-es asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
11	Kutató 5	5-ös asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
12	Kutató 6	6-os asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
13	Tervtári kutató	Ajtó felett, a helyiség belseje felé, déli irányba	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
14	Kutató szolgálat Csongor utca felőli ablak mellett	Kutató ügyféltér, kutató bejárat	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
15	A épület 2. emelet, A206 Mikrofilm olvasó	Északi irány, bejárati ajtótól a terem belseje felé	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
16	A ép 2. em, A206 Mikrofilm olvasó	Déli irány (bejárati ajtó, ügyféltér felé)	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
17	A ép III. em könyvtár 1-es, A304	Olvasóterem belseje felé, déli irányban	A levéltári és könyvtári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke

				érdeke
18	A ép III. em könyvtár 2-es, A304	Olvasóterem belseje felé, északi irányban	A levéltári és könyvtári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
19	A épület, I em A118	É - D irányú tájolás, „külső” Aula felőli oldal	Kiállítóteremben lévő eredeti levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
20	A épület, I em A118	É - D irányú tájolás, „belső” fal felőli oldal	Kiállítóteremben lévő eredeti levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
21	A épület, I em A118	D -É irányú tájolás, „külső” Aula felőli oldal	Kiállítóteremben lévő eredeti levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
22	A épület, IV. em, A403 ajtó mellett	Lift és raktárfolyosó ajtó felé, lift előtti folyosó	A gazdasági hivatali szint (pénztár) biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
23	A épület, V. em A504 ajtó mellett	Lift és raktárfolyosó ajtó felé, lift előtti folyosó	A titkársági irodai szint biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
24	A épület, udvari bejárat	„A” épületrészbe vezető bejárati ajtó, parkoló	Az épület biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
25	„A” épület külső fala, 1. emelet, ablak alatt	Forgatható kamera, belső parkoló figyelemmel kísérése, északi irány, 360 fokban forgatható	A belső parkoló biztonsági védelme „A” épület felől	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
26	„C” épület külső fala, parkoló felőli homlokzat közepén	Belső parkoló figyelemmel kísérése, déli irány	A belső parkoló biztonsági védelme „C” épület felől	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
27	Gépkocsi bejáró- kapu melletti falon	Gépkocsi bejáró Gömb utca felé, külső oldal	Az épület biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos

			(behajtás)	érdeke
28	Kukataroló ajtaja felett	Gépkocsi bejáró Gömb utca felé, belső oldal	Az épület biztonsági védelme (be- és kihajtás)	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
29	„B” épület, földszint, teherfogadó B022	Teherfogadó belső tere	A teherfogadó, iratátvevő biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
30	„biztonsági raktár” B123/1.	„Biztonsági raktár” vasrácsos ajtaja	„Biztonsági raktár” védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke

- A megfigyelt területen rögzített megfigyelés történik.
- A megfigyelést végző személyek (adatkezelést nem végeznek):
A porta- és recepció szolgálat tagjai
A kutatóteremben lévő kamerák esetében a kutatószolgálati feladatot ellátó munkatársak.
- A felvételeket a BFL 30 munkanapig tárolja. 30 napnál hosszabb ideig történő felvételemegőrzés olyan kivételes eset, amikor a felvételeket a fent említett időtartamnál hosszabb ideig szükséges megőrizni. Ennek okát a BFL igazolni tudja.
- A felvétel munkabaleset kivizsgálása, alkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettség vétkes megszegése vagy jogszabálysértés esetén a tényállás felderítése érdekében felhasználható.
- Az adatok megismerésére jogosult adatkezelést végző személyek köre:
A BFL főigazgatója; főigazgató-helyettesei, műszaki osztályvezetője, az E-levéltári és informatikai osztály vezetője és helyettese, valamint csoportvezetője.
- A munkavállalók jogai a megfigyeléssel kapcsolatban: Az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. érintetti jogok érvényesítésének biztosítása fejezetében foglalt szabályok alapján.
- A munkavállalók önrendelkezési joguk sérülése esetén a 2011. évi CXII. tv. 22.§ alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatósághoz ill. a 23. § alapján bírósághoz fordulhat.

A megfigyelési tájékoztatóban és a BFL munkahelyi kamerarendszer üzemeltetéséről szóló szabályzatában foglaltakat tudomásul vettem.

Dátum: Budapest,

munkavállaló neve (nyomtatott betűvel):

munkavállaló aláírása:

Adatkezelési tájékoztató

a Budapest Főváros Levéltárában (BFL, Levéltár) üzemeltetett biztonsági célú kamerás megfigyelőrendszeréről

Bevezetés

A BFL a használatában lévő ingatlant, az ingatlan főbejárata előtti közforgalomnak megnyitott területet kizárólagosan használja. Ezen területek a kamerás megfigyelésre vonatkozó jogszabályok szerint magánterületnek minősülnek, amelyet a vonatkozó szabályok betartásával a Levéltár kamerákkal figyel meg. A kamerák megfigyelhetik az épület bejáratainál, a főbejáratnál a közforgalomnak átadott magánterületi részen történeteket.

A kamerás megfigyelésre az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) – általános adatvédelmi rendelet (röviden GDPR) – általános szabályai mellett elsődlegesen a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Szvtv.) 28.§ (2) bekezdését, 30 – 31.§-át, és emellett az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit is alkalmazni kell.

A kamerás megfigyelőrendszer üzemeltetője:

A kamerákat Budapest Főváros Levéltára (Budapest, 1139. Teve u. 3-5., képviseli: dr. kenyeres István főigazgató) üzemelteti.

A kezelt adatok köre:

A kamerás megfigyelőrendszer a kamerák által megfigyelt területre belépő személy képmását és ezzel együtt a felvételen látható cselekvését rögzíti. A kamerás megfigyelőrendszer hangot nem rögzít.

A kamerák telepítési helye:

	Kihelyezett kamerák helye	Megfigyelt terület	Megfigyelés célja	Megfigyelés jogalapja
1	Teve utca főbejárattal szemben	Bejárati ajtót figyeli.	A főbejárat biztonságának védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos

				érdeke
2	Főbejárat mellett jobb oldalon	Bejárat előtti teret figyeli	A főbejárat előtti terület biztonságának védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
3	Főbejárat mellett bal oldalon	Bejárat előtti teret figyeli	A főbejárat előtti terület biztonságának védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
4	A épület földszint, A005 ajtó felett	Bejárati ajtó és aula belülről	A főbejárat belső tere biztonságának védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
5	A épület, földszint ügyfélszolgálattal szembeni falon	Ügyfélszolgálat bejárata, kiállítótér	Az aula tere (kiállítás) biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
6	A épület, fsz. ruhatár A011	Ruhatar helyisége	A ruhatár helyiségének biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
7	Kutató 1	1-es asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
8	Kutató 2	2-es asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
9	Kutató 3	3-as asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
10	Kutató 4	4-es asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
11	Kutató 5	5-ös asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke

				érdeke
12	Kutató 6	6-os asztal	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
13	Tervtári kutató	Ajtó felett, a helyiség belseje felé, déli irányba	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
14	Kutató szolgálat Csongor utca felőli ablak mellett	Kutató ügyféltér, kutató bejárat	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
15	A épület 2. emelet, A206 Mikrofilm olvasó	Északi irány, bejárati ajtótól a terem belseje felé	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
16	A ép 2. em, A206 Mikrofilm olvasó	Déli irány (bejárati ajtó, ügyféltér felé)	A levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
17	A ép III. em könyvtár 1-es, A304	Olvasóterem belseje felé, déli irányban	A levéltári és könyvtári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
18	A ép III. em könyvtár 2-es, A304	Olvasóterem belseje felé, északi irányban	A levéltári és könyvtári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
19	A épület, I em A118	É - D irányú tájolás, „külső” Aula felőli oldal	Kiállítóteremben lévő eredeti levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
20	A épület, I em A118	É - D irányú tájolás, "belső" fal felőli oldal	Kiállítóteremben lévő eredeti levéltári anyag biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
21	A épület, I em A118	D -É irányú tájolás, „külső” Aula felőli oldal	Kiállítóteremben lévő eredeti levéltári anyag	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos

			biztonsági védelme	érdeke
22	A épület, IV. em, A403 ajtó mellett	Lift és raktárfolyosó ajtó felé, lift előtti folyosó	A gazdasági hivatali szint (pénztár) biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
23	A épület, V. em A504 ajtó mellett	Lift és raktárfolyosó ajtó felé, lift előtti folyosó	A titkársági irodai szint biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
24	A épület, udvari bejárat	„A” épületrészbe vezető bejárati ajtó, parkoló	Az épület biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
25	„A” épület külső fala, 1. emelet, ablak alatt	Forgatható kamera, belső parkoló figyelemmel kísérése, északi irány, 360 fokban forgatható	A belső parkoló biztonsági védelme „A” épület felől	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
26	„C” épület külső fala, parkoló felőli homlokzat közepén	Belső parkoló figyelemmel kísérése, déli irány	A belső parkoló biztonsági védelme „C” épület felől	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
27	Gépkocsi bejáró-kapu melletti falon	Gépkocsi bejáró Gömb utca felé, külső oldal	Az épület biztonsági védelme (behajtás)	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
28	Kukatóroló ajtaja felett	Gépkocsi bejáró Gömb utca felé, belső oldal	Az épület biztonsági védelme (be- és kihajtás)	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
29	„B” épület, földszint, teherfogadó B022	Teherfogadó belső tere	A teherfogadó, iratátvevő biztonsági védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke
30	„biztonsági raktár” B123/1.	„Biztonsági raktár” vasrácsos ajtaja	„Biztonsági raktár” védelme	Ráutaló magatartás és a Levéltár jogos érdeke

A felvétel készítésének célja:

A kamerás megfigyelőrendszert a Levéltár a vagyonvédelem, kiváltképp a nemzeti kulturális örökség védett részét képező levéltári anyag védelme, a személyi biztonság megteremtése, valamint a jogsértések észlelése, illetve a jogsértő cselekmények megelőzése és bizonyítása érdekében azért alkalmazza, mert az elvégzett előzetes vizsgálatok alapján a fenti cél eléréséhez ez a rendelkezésére álló leghatékonyabb eszköz.

A felvétel készítésének jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az Ön ráutaló magatartással, jelen tájékoztatás ismeretében adott hozzájárulása. Az Szvtv. alapján ráutaló magatartásnak minősül az, ha a kamerás megfigyelésre vonatkozó adatkezelési tájékoztatás ismeretében a kamerával megfigyelt területre belép.

Azokban az esetekben, amikor jogi kötelezettsége az épületben való megjelenés, illetőleg személyes érdeke, hogy oda belépjen, úgy az adatkezelés jogalapja a Levéltár jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f) pont).

E mérlegelési folyamatot (érdekmérlegelési teszt) a Levéltár dokumentálta és az összes körülményt számba véve megállapította, hogy az Ön és az épületben tartózkodó további személyek biztonsága, az épület rendjének megőrzése és a vagyonbiztonság érdekében – figyelemmel a felvételek meghatározott ideig történő tárolási idejére, a gondos adatbiztonsági intézkedésekre, az érintett joggyakorlását biztosító garanciális szabályokra is –, a kamerás megfigyelőrendszer működtetése jogszerű. A mérlegelés eredménye alapján összességében az adatkezeléssel elérhető előny meghaladja a felvételkészítéssel és tárolással Önnek okozott hátrányt, és nem okoz jelentős érdeksérelmet.

A felvételek tárolásának időtartama és helye

A Levéltár a felvételeket a rögzítéstől számított 30 munkanapig tárolja és azt követően automatikusan törli, kivéve, ha a felvételeket meghatározott célból felhasználja. A Levéltár a felvételeket a székhelyén található digitális videórögzítő készülékben tárolja.

A felvételekhez hozzáférő személyek

A felvételhez a főigazgató, a főigazgató-helyettesek és a műszaki osztályvezető általános vagyonvédelmi okból, míg az informatikai osztály főosztályvezetője, főosztályvezető-helyettese és csoportvezetője a felvételek előkeresése, tárolása, azaz technikai műveletek miatt. A megtekintéseket és az azt végző személyt, az adatok megismerésének okát és idejét az esetleges adattovábbítást rögzítjük. A digitálisan rögzített felvételekhez külső hálózatról nem lehet hozzáférni. A kamerák által közvetített élőképet a porta- és recepciós szolgálatot

ellátó személyek, valamint a kutatóteremben szolgálatot teljesítő levéltárosok figyelemmel kísérik, de ezeken a helyeken adatrögzítés nem folyik.

A felvételek felhasználása

A felvételeket az alábbi esetekben használja fel a BFL:

- a) személyes és különleges adatokat, a nemzeti kulturális örökség védett részét képező levéltári iratanyagot, adatot érintő biztonsági incidensek kivizsgálása érdekében,
- b) bűncselekmény vagy szabálysértés gyanújának észlelése esetén a feljelentés előkészítéséhez,
- c) a hatóságoktól érkező írásbeli megkeresések teljesítése érdekében,
- d) alkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettség vétkes megszegése esetén a tényállás megállapítása, illetve munkabaleset kivizsgálása érdekében
- e) az érintett, és akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel érinti, jogai gyakorlásának biztosítása érdekében.

Adatbiztonsági intézkedések

A személyes adatok tárolására kizárólag a Levéltár kezelésében lévő tárhelyek alkalmazhatóak. A BFL főigazgatója informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a kezelt személyes adatokat védje a jogosulatlan hozzáférés, vagy azok jogosulatlan megváltoztatása, idő előtti megsemmisülése ellen. A BFL főigazgatója gondoskodik az adatvédelmi incidensek nyilvántartásáról, és annak a tudomásszerzéstől számított 24 órán belül történő bejelentéséről a Levéltár Adatvédelmi incidenskezelési szabályzatában foglaltak szerint.

Az Ön, mint adatkezeléssel érintett jogai

1. Tájékoztatás kéréséhez (hozzáféréshez) való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 30 nap utána automatikusan törölődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 30 napon belül írásbeli tájékoztatást kérhet arról, hogy mi látható a felvételen Önnel összefüggésben. A kérelmében meg kell jelölnie, hogy

– milyen napon és mikor (hány órakor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételen látható cselekmények leírását kéri,

– miről ismerhetjük fel Önt,

– milyen módon és címre kéri a tájékoztatást (e-mail útján, postai úton).

Kérelmére legfeljebb 30 napon belül válaszolunk. A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a Főigazgatói Titkárságon elérhető vagy a Levéltár honlapjáról letölthető.

2. Az adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 30 nap után automatikusan törlődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 30 napon belül kérheti a felvételek zárolását. A kérelmében meg kell jelölnie, hogy

– mely napon és mikor (hány órakor), illetve milyen időintervallumon belül készült felvétel, illetve mely kamerák által készített felvétel zárolását kéri,

– milyen okból kéri a felvétel zárolását.

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a Főigazgatói Titkárságon elérhető vagy a Levéltár honlapjáról letölthető. Kérelmére legfeljebb 30 napon belül válaszolunk.

Kérjük, hogy a zárolással egyidejűleg indítsa meg a szükséges hatósági, bírósági eljárást is, hiszen a Levéltár a felvételeket hatósági megkeresésre adja ki.

3. Betekintéshez való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 30 nap után automatikusan törlődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 30 napon belül kérheti, hogy az Önről készült felvételekbe betekinthesse. Kérelmében meg kell jelölnie, hogy

– mely napon és mikor (hány órakor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételbe kíván betekinteni,

– melyik napon kíván betekinteni.

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a Főigazgatói Titkárságon elérhető vagy a Levéltár honlapjáról letölthető.

A felvételtől másolatot csak abban az esetben tudunk biztosítani fenti feltétel teljesülése esetén, amennyiben más érintettek jogait az nem érinti hátrányosan.

Tájékoztatjuk, hogy kérelmében a betekintésre munkaidőben időpontot jelölhet meg. A betekintésre a Levéltár épületében van lehetőség. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy ha a kérelme beérkezésétől számított 30 napon belül nem él a betekintés lehetőségével, akkor a felvételt töröljük.

4. Tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult a kamerás megfigyeléssel együtt járó adatkezelés ellen írásban a BFL főigazgatójához címzett hagyományos levélben vagy elektronikus levélben tiltakozni, amennyiben az adatkezelés jogalapja a BFL jogos érdeke, és az az álláspontja, hogy az Ön személyes adataihoz fűződő joga a Levéltár érdekénél fontosabb. A kérelem előterjesztését

formanyomtatvány segíti, mely a Főigazgatói Titkárságon elérhető vagy a Levéltár honlapjáról letölthető. A tiltakozásra legfeljebb 30 napon belül válaszolunk.

5. Törléshez való jog

A felvételek 30 nap után automatikusan törlődnek, így ezen időtartam elteltével az Önről készült felvételt (személyes adatot) nem kezeljük. 30 napon belül az adatkezelés jogszerű, így a felvétel nem törölhető.

6. Helyesbítéshez való jog

Mozgóképfelvétellel összefüggő adatkezelés esetében fogalmilag kizárt a helyesbítéshez való jogának gyakorlása, hiszen a felvételek nem módosíthatók. Az Ön helyesbítéshez való joga kizárólag az érintettként történő joggyakorlás során megadott személyes adatai kezelésével összefüggésben merülhet fel. Ezzel összefüggő kérelmére 30 napon belül válaszolunk.

Jogérvényesítési lehetőségei

Amennyiben az Ön megítélése szerint Budapest Főváros Levéltára adatkezelése nem felel meg a jogszabályi követelményeknek vagy megsértette az Ön jogait, a bíróságnál polgári pert kezdeményezhet a Levéltár, mint alperes ellen az Infotv. 23. §-ának rendelkezései szerint.

A polgári per mellett lehetősége van az Infotv. 22. §-a alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Telefon: +3613911400 Fax: +3613911410, email: ugyfelszolgalat@naih.hu) is fordulni.

Az érintettként történő joggyakorlás során megadott személyes adatait az Ön hozzájárulása alapján a kérelem teljesítése és a teljesítés bizonyíthatósága érdekében 5 évig kezeljük. Amennyiben nem adott hozzájárulást az adatkezeléshez, úgy saját jogos érdeke alapján jogosult a Levéltár az adatkezelésre.

Az adatkezelési tájékoztatót kérésre a vakok és gyengén látók számára fel kell olvasni.

a kamerás megfigyelőrendszer üzemeltetéséről és az ezzel kapcsolatos adatkezelésről szóló szabályzathoz

Nyomtatvány-minta az érintett jogainak gyakorlásához

Címzett: Budapest Főváros Levéltára főigazgatója
1139 Budapest, Teve u. 3-5.

Iktatószám:/BFL

A kérelem érkezésének időpontja:

Érintett neve és elérhetősége	
<p>Joggyakorlás típusa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tájékoztatás kérése (mi látható a felvételen, adattovábbítás, incidens) • zárolás kérése (adatkezelés korlátozása), indoka • betekintés kérése, indoka • törlés kérése, indoka • tiltakozás az adatkezelés ellen 	
Felvétel készítésének pontos helye és ideje (nap, óra, perc)	
Miről ismerhető fel Ön a felvételen? (tájékoztatás kérése esetén töltendő ki)	
Kérelem elbírálásának eredményét az alábbi módon kérem eljuttatni: (email, posta, helyszíni betekintés,	

utóbbi esetén annak javasolt időpontja)	
---	--

Kérem személyes adataim tekintetében tájékoztatásomat az alábbiakról:

.....
.....
.....
.....
.....

Tiltakozom személyes adataim kezelése ellen, ennek indokai:

.....
.....
.....
.....
.....

További észrevételeim:

.....
.....
.....
.....
.....

Hozzájárulok ahhoz, hogy a most megadott személyes adataimat a kérelem teljesítése, illetve a teljesítés bizonyíthatósága érdekében 5 évig kezeljék.

A BFL kamerás megfigyelőrendszer üzemeltetéséről és az ezzel kapcsolatos adatkezelésről szóló szabályzathoz készült adatkezelési tájékoztatót megismertem.

Kelt,

aláírás