

**Budapest Főváros Levéltára**  
pályázatot hirdet

**általános épület üzemmentartói feladatok ellátására**

**karbantartói álláshelyre**

**A munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alá tartozik**

**A foglalkoztatás időtartama:** határozatlan idejű foglalkoztatás (4 hónap próbaidő kikötésével)

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:** 1139 Budapest, Teve utca 3–5.

**Főbb feladatok, munkák:**

- műszaki problémák feltárása, meghibásodások megjavítása, általános karbantartói feladatok
- az épület, közmű, berendezési tárgyak, eszközök stb. állagának, működőképességének figyelemmel kísérése, kárelhárítás, hiba feltárás, javítás,
- használatban lévő gépek eszközök kisebb karbantartása, javítása.
- előre nem tervezett hibák megoldása és előre tervezett karbantartói feladatok elvégzése
- eseti feladatok, hibák megoldásának kezdeményezése a vezetés felé
- kapcsolattartás a karbantartási terület munkatársaival és azok munkájának támogatása

**Pályázati feltételek:**

- Középfokú képesítés
- Büntetlen előélet
- Pontos munkavégzés
- Józan életvitel
- Önálló- és csapatban való munkavégzési képesség
- Felhasználói szintű, alapfokú számítógépes ismeretek

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Szakmai önéletrajz, amely tartalmazza az iskolai végzettséget és a bérigényt
- A pályázó aláírt nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának sokszorosításához, továbbításához (döntésre jogosultakkal való közléséhez)
- A pályázó aláírt nyilatkozata arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához
- Végzettséget igazoló okiratok másolatai
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy igénylésének igazolása

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- többszakmás karbantartói gyakorlat.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

2023. február 15.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton Korondi Karol osztályvezető részére a [korondik@bparchiv.hu](mailto:korondik@bparchiv.hu) e-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának ideje:**

2023. február 28.

**További információ:**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Korondi Karol osztályvezető nyújt, a +36 30 152 2464-es telefonszámon.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- Budapest Főváros Levéltára honlapja és Facebook-oldala